

### Les raisons pour lesquelles cet emploi est fait pour vous :

- Vous avez un intérêt à contribuer au développement des compétences des professionnels en accès à l'information et en protection des renseignements personnels (AIPRP);
- Vous êtes motivé(e) à partager votre expérience pratique et vos connaissances au profit de la communauté en AIPRP;
- Vous avez un sens de la communication et la capacité à développer et à diffuser des formations axées sur la réalité quotidienne des professionnels en AIPRP.

### Vos défis au quotidien :

- Assurer le développement et la diffusion d'activités de formation dans le cadre des Journées professionnelles en AIPRP et des Programmes de formation professionnelle en AIPRP de l'AAPI;
- Veiller à ce que les cours offerts par l'AAPI dans le cadre de ses Programmes de formation professionnelle en AIPRP répondent à l'évolution de la législation, de la jurisprudence et des pratiques en ce domaine;
- Soutenir et accompagner les praticiens dans la résolution de problèmes dans le traitement des demandes d'accès aux documents et aux renseignements personnels;
- Développer des outils et des aide-mémoires en vue de soutenir les praticiens dans l'exercice de leurs responsabilités et dans l'évolution des pratiques de leur organisation (ADRP).

### Ce que vous offrez pour réussir dans cette fonction :

- Une solide expérience pratique tant en accès à l'information qu'en protection des renseignements personnels et plus particulièrement, en regard des mesures administratives prévues par la Loi sur l'accès (risques en PRP, évaluation des facteurs à la vie privée, gestion des incidents à la confidentialité, etc.);
- Baccalauréat pertinent ou certificat en droit;
- Une très bonne capacité d'analyse et de synthèse dans un objectif de vulgarisation des concepts et des principes en ADRP dans leur mise en application au quotidien;
- De très bonnes habiletés en communication dont, une excellente maîtrise du français.

### Notre offre :

Ce poste est à combler immédiatement et les conditions d'emploi pourront s'adapter au profil du titulaire.



**Salaire annuel compétitif**  
en fonction de votre expérience



**Temps plein 35H**



**Bénéfices marginaux**  
personnalisés



**Accès facile en autobus**  
Stationnement gratuit



**Horaire flexible**  
Télétravail hybride

### L'ASSOCIATION DES PROFESSIONNELS EN ACCÈS À L'INFORMATION ET EN PROTECTION DE LA VIE PRIVÉE

est un intervenant majeur en matière d'accès à l'information et de respect de la vie privée pour tous les organismes publics du Québec. À ce titre, elle conçoit et diffuse des formations et des publications dont des processus de travail qui opérationnalisent et favorisent la mise en application des dispositions prévues par les différentes lois québécoises.

### PÉRIODE D'INSCRIPTION

Du 1<sup>er</sup> mars au 1<sup>er</sup> avril 2024

### POUR POSTULER

Envoyez votre CV et lettre  
de présentation :

**lgirard@aapi.qc.ca**

Confidentialité assurée.



**L'AAPI vous assure un avenir prometteur plein de défis, qui vous donnera une multitude d'occasions de partager avec la communauté de praticiens, vos connaissances et votre expertise pratique en ADRP.**